

TANTÁRGYI LEÍRÁS

A tantárgy neve magyar nyelven:	Nyelvi alapozó II. (japán)
A tantárgy neve angol nyelven:	Japanese Language Course - Pre-intermediate
A tantárgy kreditértéke:	4
A tantárgy elektronikus tanulmányi rendszer kódja:	BN-NYA2JA-04-GY
A tantárgy besorolása:	szabadon választható
Az oktatás nyelve (ha az nem magyar):	japán
A tantárgy gondozásáért felelős szervezeti egység:	Idegen Nyelvi Intézet
A tanóra típusa és óraszám:	Gyakorlat, heti óraszám: 4, féléves óraszám: 0
Munkarend (nappali / levelező):	Nappali
A tantárgy meghirdetésének féléve:	2022/2023 1. félév
Előtanulmányi feltételek:	[Nyelvi alapozó I. (japán) (teljesítés) VAGY Nyelvi alapozó I. (in English) (teljesítés) VAGY Nyelvi alapozó I. (teljesítés)]

A TANTÁRGY CÉLJA, TANULÁSI EREDMÉYNEK:

A tantárgy a „Japán Nyelvi Alapozó I.” modul folytatása. A tantárgy célja, hogy a hallgatók további ismeretekre tegyenek szert a japán nyelv és írásrendszer sajátosságaival kapcsolatban. A félév során a hallgatók bővítik japán szókincsüket, valamint nyelvtan- és kanadzi-tudásukat (A1-A2), és megteszik az első lépéseket az önálló nyelvhasználat felé (B1).

A kurzus elvégzésekor a hallgató képes lesz megérteni a személyéhez közvetlenül kapcsolódó, gyakori szavakat és kifejezéseket (pl. számolás japán nyelven, vásárlás, tájékozódás, időpontok meghatározása), elolvasni rövid, egyszerű szövegeket és megérteni és azok lényegét. A hallgató képes lesz információcserére mindennapi tevékenységekkel, témákkal kapcsolatosan, még akkor is, ha nem ért eleget ahhoz, hogy a társalgásban folyamatosan részt vegyen.

A TANTÁRGY TARTALMÁNAK RÖVID LEÍRÁSA:

Igeragozás, számok, számolás, tájékozódás, udvarias kérés, felajánlás, tájékozódás, üzletek, vásárlással és időpont meghatározással kapcsolatos kifejezések, napok, hónapok, évszakok, szabadidős tevékenységek felsorolása, utazás.

A HALLGATÓ FELADATAI, TERVEZETT TANULÁSI TEVÉKENYSÉGEI:

A félév során a hallgatók változatos szóbeli és írásbeli órai és órán kívüli feladatokat oldanak meg a való életből vett, modern és autentikus tartalmakat közvetítő témákon keresztül, pl. hiányzó szavak kitöltése, egymás kérdezése, levélírás, írott és hallott szövegek megértése, óra kezdeti bemelegítő feladatok, szókincs gyakorlása szövegkörnyezetbe helyezve, csoportos és páros beszélgetés, funkcionális nyelv, stb.

A TÁRGY ÉRTÉKELÉSE:

A hallgatók az órán és órán kívül elvégzett szóbeli és írásbeli feladatokra folyamatos visszajelzést kapnak egyéni illetve csoportos szóbeli és írásbeli értékelés, megbeszélés, javítás, ellenőrzés keretén belül, amelynek alapján nyomon követhető és mérhető mind a 4 nyelvi készség folyamatos fejlődése.

Írásbeli feladat értékelésének szempontjai

- szerkezet
- nyelvhasználat
- szókincs

- megfelelés, mennyiség
- fordítási és szövegértési készség

A négy készség pontos fejlődése progress teszt és szódolgozat keretében kerül értékelésre.

Az érdemjegy alakulása a százalékos eredmények alapján:

0-59% -	elégtelen
60-69% -	elégséges
70-79% -	közepes
80-89% -	jó
90%-	jeles

A félév végi jegyet a teszten elért eredményjegy adja.

Gyakorlat esetében a megszerzett ismeretek számonkérése a szorgalmi időszakban történik.

Az értékelés formája a gyakorlati jegy. A gyakorlati jegy a hallgató egy féléven át végzett teljes gyakorlati munkáját értékeli, elméleti ismereteinek alkalmazási szintjét minősíti. A gyakorlati jeggyel értékelendő tantárgy követelményeit a hallgatónak a szorgalmi időszakban kell teljesítenie. A gyakorlati jegyet ötfokozatú skálán kell meghatározni.

KÖTELEZŐ IRODALOM:

- Kiss Sándorné: *Dekiru 1 : japán nyelvkönyv*. Japán Alapítvány, 2021

AJÁNLOTT IRODALOM:

- Engel, Dean William: *Japán : bevezető a japán üzleti élet, szokások és etikett világába*. Adoc-Semic Kft., 2001